

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI**

**Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado**

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - [www.icsanmartinodilupari.edu.it](http://www.icsanmartinodilupari.edu.it) – C.F. 81001730282

Email [PDIC838004@istruzione.it](mailto:PDIC838004@istruzione.it) - Pec [PDIC838004@pec.istruzione.it](mailto:PDIC838004@pec.istruzione.it) - Codice Univoco Ufficio\_UFYMWC

**OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO AI SENSI DEGLI ARTT. N° 50 E N° 77 DEL D. LGS. N° 36/2023, FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI E IL PERSONALE DELLA SCUOLA – ANNO SCOLASTICO 2024/2025 – 2025/2026 DA SVOLGERSI IN MODALITA’ TELEMATICA MEDIANTE L’USO DI PIATTAFORMA MEPA.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che questo Istituto Comprensivo intende procedere alla stipula di un nuovo contratto per l’Assicurazione Scolastica per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026;
- VISTO** Il D. Lgs. N° 297 del 16/04/1994 e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il R.D. 18 Novembre 1923 n° 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 n° 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** La Legge 7 Agosto 1990 n° 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la legge 15 Marzo 1997 n° 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE.LL. per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** Il D.P.R. 8 Marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15 Marzo 1997, n° 59;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale n° 129 del 28/08/2018 “Regolamento Contabilità Istituzioni Scolastiche”, in particolare gli artt. 41 – 48 (Titolo V - Attività Negoziata);
- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n° 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della P.A.” e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 31 Marzo 2023 n° 36, “Nuovo Codice degli Appalti” (G.U. Serie Generale n° 77 del 31/03/2023);
- VISTO** Il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** La nota MIUR Prot. N° 2674 del 5/03/2013 – “Precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante Convenzioni CONSIP”;
- VISTO** L’art. 1, comma 449, della Legge n° 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, Legge n° 208/2015, che prevede che tutte le Amministrazioni Statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da CONSIP;
- CONSIDERATO** che, relativamente ai prodotti di cui in premessa, non esistono Convenzioni CONSIP attive;
- RITENUTA** opportuna la stipula di un Contratto che abbia durata biennale, con decorrenza dal 6/09/2024;
- RITENUTO** opportuno procedere ai sensi dell’art. 50, del D.lgs n° 36/2023 mediante procedura negoziata da effettuarsi sulla base delle Società che hanno manifestato l’interesse a partecipare alla gara;
- VISTA** la determina dirigenziale prot.nr. 3377 del 16/04/2024;

**DECRETA**

**Articolo 1 - Premessa**

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Articolo 2 – Avvio indagine di mercato**

L’indagine di mercato è avviata ai sensi dell’art. 50 del D.Lgs. n° 36/2023 per l’individuazione dell’operatore economico da invitare con procedura negoziata tramite la piattaforma ACQUISTINRETEPA per l’affidamento del servizio di

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI**

**Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado**

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - [www.icsanmartinodilupari.edu.it](http://www.icsanmartinodilupari.edu.it) – C.F. 81001730282

Email [PDIC838004@istruzione.it](mailto:PDIC838004@istruzione.it) - Pec [PDIC838004@pec.istruzione.it](mailto:PDIC838004@pec.istruzione.it) - Codice Univoco Ufficio\_UFYMWC

assicurazione scolastica per gli alunni e il personale della scuola per gli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026.

### **Articolo 3 – Procedura**

1. Procedura negoziata, con aggiudicazione mediante il criterio **del prezzo piu' basso** (premio annuo pro capite per soggetto assicurato massimo euro 7,00 (sette/00), in quanto le caratteristiche e le condizioni delle prestazioni da eseguire sono già definite dalla stazione appaltante ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI nella Scheda offerta Tecnica/capitolato tecnico (All. 1) e nel quadro sinottico Garanzie e Massimali (All. 2). Le condizioni previste dal capitolato tecnico costituiscono le condizioni minime inderogabili e, pertanto, non sono ammesse varianti peggiorative. L'offerta proposta comporta esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni del capitolato.
2. Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico (art. 1336 c.c.) ma semplice richiesta di manifestazione di interesse, a seguito della quale potrà essere esperita la procedura negoziata tramite la piattaforma **ACQUISTINRETEPA**.  
La manifestazione di interesse, pertanto, non vincola in alcun modo codesto Istituto Scolastico;
3. In caso di manifestazioni di interesse prevenute superiori a 5 (cinque) saranno invitate le Ditte individuate tramite sorteggio pubblico.
4. In presenza di una sola manifestazione di interesse, se ritenuta valida e congrua dall'Istituto scolastico, si procederà tramite Trattativa Diretta in MEPA.

### **Articolo 4 – Soggetti ammessi**

Possono partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023.

Possono presentare offerta, e pertanto rispondere al presente invito, solo gli operatori che rientrano tra i soggetti previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritta ai rispettivi Albi Imprese/Registri presso l'IVASS.

Ai fini della presente indagine, pertanto, le Imprese Assicuratrici offerenti potranno partecipare anche tramite agenzie debitamente dotate di procura speciale per la partecipazione alla procedura in oggetto, che dovrà essere allegata in copia all'offerta **a pena di esclusione**. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta – secondo le modalità di presentazione di seguito indicate – dovranno essere sottoscritti **dal legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai procuratori speciali dell'agenzia**, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo) dovrà comunque essere redatta, **a pena di esclusione**, su carta intestata della compagnia offerente e sottoscritta **dal suo legale rappresentante o procuratore speciale debitamente autorizzato**, ai fini della certezza della provenienza di detti documenti.

### **Articolo 5 – Requisiti di ordine generale, tecnico e professionale**

1. **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:** Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023;
  - a) il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la presente indagine di mercato;
  - b) l'iscrizione all'Albo Imprese IVASS per le compagnie di assicurazione proposte e iscrizione alla Sezione A del RUI per le agenzie intermediari assicurativi.
2. **REQUISITI DI ORDINE TECNICO E PROFESSIONALE:** ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 i requisiti minimi necessari per partecipare alla successiva procedura negoziata e che devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso sono:
  - a) Requisiti di idoneità professionale:
    - a.1) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;
    - b) Capacità economica e finanziaria e tecnico professionale;
    - c) di essere iscritto al Me.Pa ed abilitato alla/e categoria/e dei servizi assicurativi settore scolastico.

### **Articolo 6 – Tempistica e modalità di presentazione della manifestazione d'interesse**

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI**

**Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado**

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - [www.icsanmartinodilupari.edu.it](http://www.icsanmartinodilupari.edu.it) – C.F. 81001730282

Email [PDIC838004@istruzione.it](mailto:PDIC838004@istruzione.it) - Pec [PDIC838004@pec.istruzione.it](mailto:PDIC838004@pec.istruzione.it) - Codice Univoco Ufficio\_UFYMWC

1. Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire a codesto Istituto Scolastico entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 2 MAGGIO 2024** a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [pdic838004@pec.istruzione.it](mailto:pdic838004@pec.istruzione.it), o mediante raccomandata a mano all'indirizzo: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SAN MARTINO DI LUPARI – VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI;
2. In caso di presentazione mediante PEC, faranno fede la data e l'ora di accettazione da parte di codesto Istituto Scolastico;
3. Il recapito delle stesse rimane ed esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato;
4. L'istanza dovrà essere redatta in carta semplice o in formato digitale se inviato via PEC, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante.

### **Articolo 7 - Verifiche e condizione risolutiva contratto per strumenti obbligatori CONSIP**

Al fine di dotare, tutti gli operatori interessati, delle informazioni necessarie per valutare l'opportunità di aderire alla presente indagine, si chiarisce che, in capo al solo soggetto individuato per l'affidamento, questa amministrazione, prima della stipula del contratto di fornitura provvederà ad effettuare le verifiche previste dal Codice degli appalti, fino ad allora l'affidamento NON si intende definitivo.

Considerato che l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando gli strumenti obbligatori messi a disposizione da Consip, il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione o di altro strumento obbligatorio Consip, avente ad oggetto servizi e/o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata. In tal caso il pagamento del corrispettivo pattuito sarà dovuto solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

### **Articolo 8 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dott. Giorgio Michelazzo.

### **Articolo 9 - Trattamento Dati Personali**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD), l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'espletamento della procedura selettiva, e comunque, in applicazione della predetta legge e successive modificazioni e integrazioni.

Titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo Statale di San Martino di Lupari nella persona del Dirigente Scolastico dott. Giorgio Michelazzo. Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

### **Articolo 10 – Pubblicità legale**

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni naturali e consecutivi nel sito internet di questo Istituto scolastico <https://icsanmartinodilupari.edu.it> nella sezione "Albo" e in "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI**

**Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado**

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - [www.icsanmartinodilupari.edu.it](http://www.icsanmartinodilupari.edu.it) – C.F. 81001730282

Email [PDIC838004@istruzione.it](mailto:PDIC838004@istruzione.it) - Pec [PDIC838004@pec.istruzione.it](mailto:PDIC838004@pec.istruzione.it) - Codice Univoco Ufficio\_UFYMWC

**Allegati:**

1. Capitolato tecnico
2. Quadro Sinottico Garanzie e Massimali
3. Istanza partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott. Giorgio Michelazzo*

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa