INFORMATIVA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE VIGENTE RELATIVA ALLA TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEGLI STUDENTI E DELLE RISPETTIVE FAMIGLIE

L'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, per espletare le sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dalla Legge e dal Piano dell'Offerta Formativa, deve acquisire, o già detiene, informazioni che La riguardano, inclusi quei dati che il Regolamento UE 2016/679 e la normativa nazionale vigente definiscono personali, così come previsto dal Decreto Ministeriale n. 305 del 7 dicembre 2006, dalle fonti normative in esso contenute (e successive modifiche ed integrazioni) e dalla normativa di riferimento.

Titolare del trattamento
Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, con sede in Via Firenze, 1 - 35018 San Martino di Lupari (PD) nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante pro tempore.

Responsabile Protezione dei Dati
Il Responsabile della Protezione dei dati è raggiungibile al seguente indirizzo: rpd@legalmail.it.

Finalità del trattamento
I dati personali forniti alla presente Istituzione scolastica, anche raccolti presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, in fase di iscrizione e anche successivamente, saranno trattati soltanto nell'ambito delle finalità istituzionali previste per Legge.
La raccolta e la registrazione dei dati avverranno per scopi determinati, espliciti e legittimi e con modalità compatibili con tali scopi, nell'ambito del **trattamento necessario per il funzionamento dell'Istituzione scolastica**. In modo esatto e se necessario con gli opportuni aggiornamenti. In modo che essi risultino pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità di raccolta. In modo che la loro conservazione sia funzionale al periodo di tempo necessario allo scopo per il quale sono stati raccolti e successivamente trattati secondo la normativa vigente relativa alla conservazione degli atti amministrativi statali ed al Regolamento UE 2016/679 ed alla normativa nazionale vigente.
I dati personali possono essere trattati con l'ausilio di strumenti sia cartacei che telematici (Registro Elettronico, Gestionale Istituzionale, piattaforme didattiche), o comunque atti a registrare e memorizzare i dati stessi, e in ogni caso in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Base giuridica del trattamento
La base giuridica del trattamento è l'esecuzione, da parte del Titolare, di un compito di pubblico interesse o connesso all'esercizio di pubblici poteri derivante da normativa, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettere e) e dell'art. 9 par. 2 lettere g) del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

Obbligo di conferimento

Il conferimento dei dati personali richiesti, ed il loro conseguente trattamento, sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa vigente; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire allo studente tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per fini istituzionali e funzionali:

- Agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- Alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Agli Istituti di assicurazione per denuncia di infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- All'INAIL per la denuncia di infortuni ex-D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- Ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D. Lgs. 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di Polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- All'Agenzia delle Entrate per le comunicazioni delle spese scolastiche ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 10 Agosto 2020.

I dati personali potranno essere trattati dai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici dell'Istituzione scolastica, esplicitamente autorizzati al trattamento in base a quanto stabilito dall'art. 29 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati limitatamente al Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, dalle fonti normative in esso contenute, e successive modifiche ed integrazioni e comunque nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento, nonché degli obblighi conseguenti per codesta Istituzione scolastica.

I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno inoltre essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia.

I dati forniti potranno essere comunicati altresì a professionisti e/o Società incaricati di svolgere attività di consulenza in ambito formativo o di supporto allo studio, tecnico, di sviluppo, gestionale e amministrativo – contabile, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento, nonché degli obblighi conseguenti per codesta Istituzione scolastica. In questo caso, tali soggetti svolgeranno la funzione di Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

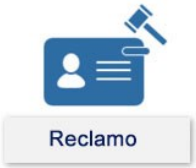
L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili del trattamento è conoscibile, agli aventi diritto, a mera richiesta presso la sede del Titolare.

Conservazione e trattamento

I dati saranno conservati presso gli archivi del Titolare per tutta la durata del rapporto tra la famiglia e l'istituzione scolastica, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di Legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti. In ogni caso i dati sono conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle "Linee guida per gli archivi delle istituzioni scolastiche" e dal "Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni scolastiche", redatti dal Ministero per i Beni e le attività Culturali - Direzione Generale per gli Archivi.

Trasferimento dei dati personali
I dati personali potranno essere comunicati e/o trasmessi all'estero, anche verso Paesi Terzi non europei, solo per il perseguimento delle finalità di cui alla presente informativa, ovvero per motivi esclusivamente tecnici legati alla struttura del Sistema Informativo e/o all'applicazione di misure di sicurezza tecniche e organizzative ritenute idonee dal Titolare (art. 32 Regolamento UE 2016/679), ed esclusivamente nel rispetto degli artt. 44 s.s. del Regolamento UE 2016/679.

Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza all'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati.



Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 o dalla normativa nazionale vigente hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679)

San Martino di Lupari, li 21.02,.2023

Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari

Al Dirigente scolastico
dell'IC di San Martino di Lupari

Il/La sottoscritto/a

_____

(cognome e nome)

☐ Genitore ☐ Rappresentante legale ☐ Tutore ☐ Curatore ☐ Amministratore di sostegno

e

il/la sottoscritto/a

_____

(cognome e nome)

☐ Genitore ☐ Rappresentante legale ☐ Tutore ☐ Curatore ☐ Amministratore di sostegno

dell'alunno/a

_____

(cognome e nome)

iscritto/a alla classe _____ per l'anno scolastico 20___/____

DICHIARA/ DICHIARANO

di aver ricevuto in data odierna l'informativa all'interessato prevista dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento dell'Unione Europea sul trattamento dei dati" e dalla normativa nazionale vigente attraverso consegna del documento relativo;

Data ___/___/20__ firma * _____

firma * _____

* Nel caso risulti impossibile acquisire il consenso di entrambi i genitori, colui il quale appone la propria firma in qualità di esercente la responsabilità genitoriale, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.