ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI
Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI - PD
Tel. 049 5952124 - Fax 049 9460484 – www.icsanmartinodilupari.gov.it – C.F. 81001730282
Email pdic838004@istruzione.it - Pec: pdic838004@pec.istruzione.it

Prot. n. (vedasi timbratura) S.Martino di Lupari, (vedasi timbratura)

Avviso AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base
Codice identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-VE-2017-208 – "Recuperi-Amo" - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (scuola primaria e secondaria I°)**
CUP: F85B17000170007

Al sito web dell'Istituto
SEDE

Oggetto: II° Avviso di selezione ad evidenza pubblica per il reclutamento di **n. 1 esperto per l'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria,** ai fini della realizzazione delle azioni relative all' Avviso AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Il Dirigente scolastico

CONSIDERATO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
Visto l'Avviso pubblico AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017 – FSE - Competenze di base;
VISTE le delibere di adesione all'Avviso AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base - del Collegio dei Docenti nr.21 del 15/05/2017 e del Consiglio di Istituto nr. 98 del 15/05/2017;
Vista la candidatura di questo Istituto Comprensivo Piano n. 47929 del 16/05/2017;
VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID\209 del 10/01/2018 di approvazione e autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione:
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-208 – "Recuperi-Amo"
VISTO il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm;
VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
Vista la formale Assunzione in bilancio prot.nr. 693/c14 del 6/02/2018;
VISTE le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.;
VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina i criteri di reclutamento degli esperti;
VISTE le disposizioni del Miur prot.nr. 34815 del 2/08/2017: "Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto";
VISTA la nota Miur prot.nr. 38115 del 18/12/2017: "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti FSE";
VISTO l'avviso di selezione del personale interno prot.nr. 997/c24c del 22/02/2018;
VISTO il verbale della Commissione giudicatrice delle istanze pervenute per la partecipazione all'avviso di selezione interno di esperti e tutor relativo all'oggetto, redatto in data 15/03/2018 prot.nr. 1486/c24c;
CONSIDERATO che per il ruolo di ESPERTO per il modulo "TELL ME – Lingua Inglese per la scuola primaria" relativo al progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-208 – "Recuperi-Amo", non sono pervenute candidature da parte dei docenti interni;
VISTA la dichiarazione senza esito della procedura di selezione interna – prot.nr. 1499/c24c del 15/03/2018;
VISTO l'avviso di selezione ad evidenza pubblica per il reperimento di personale esperto esterno prot.nr. 1599/c24c del 20/03/2018;
VISTO l'elenco dei partecipanti alla selezione ad evidenza pubblica prot.nr. 1599/c24c del 20/03/2018 – prot.nr. 2004/c24c del 12/04/2018;
VISTO il verbale della Commissione giudicatrice delle istanze pervenute per la partecipazione all'avviso di selezione ad evidenza pubblica per il reclutamento di esperti esterni prot.nr. 1599/c24c del 20/03/2018, redatto in data 12/04/2018 prot.nr. 2017/c24c;
VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva per l'individuazione delle figure di esperto esterno–prot.nr. 2272/c24c del 28/04/2018;
ACCERTATO che per il ruolo di ESPERTO per il modulo "TELL ME – Lingua Inglese per la scuola primaria" relativo al progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-208 – "Recuperi-Amo", non sono pervenute candidature;
RILEVATA la necessità di individuare 1 (una) figura per lo svolgimento dell'attività di esperto per il modulo "TELL ME – Lingua Inglese per la scuola primaria";
VISTA la determina dirigenziale prot.nr. 4977/c24c del 24/10/2018;
CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale esterno all'Istituto a cui affidare l'incarico di Esperti per i seguenti moduli:

OBIETTIVO AZIONE CODICE CORSO	TITOLO E TIPOLOGIA DEL CORSO/MODULO	DESTINATARI	ORE
10.2.2A – Recuperi-Amo	**Tell me - Lingua inglese per la scuola primaria**	***Alunni***	***30***

Indice il seguente Avviso di selezione ad evidenza pubblica

di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del modulo sopra indicato, per il reclutamento di **n.1 esperto** per l'attuazione di ciascun modulo/corso.

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del personale è effettuata mediante la comparazione dei titoli e delle esperienze dichiarati nel curriculum e da riportare anche sul modello di candidatura. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli e delle esperienze di cui alla tabella sottostante:

Saranno oggetto di valutazione i seguenti titoli:

ESPERTI

Si applicano i criteri approvati in Consiglio di Istituto:

	CRITERIO	**INDICATORI/PUNTEGGIO**
1	Possesso, oltre alla laurea richiesta, di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento (corsi di perfezionamento, aggiornamento professionale, master) dottorato	2 punti per ogni titolo, massimo punti 8
2	II^ Laurea	1 punto
3	Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza, massimo punti 5
4	Esperienze maturate come conduzione di laboratori didattici nel settore di pertinenza	1 punto per ogni titolo, massimo punti 5
5	Attestati di formazione sulla multimedialità nella didattica	1 punto per ogni titolo, massimo punti 3
6	Competenze ed esperienze didattico-metodologiche e/o professionali relative alla fascia d'età dell'utenza coinvolta	1 punto per ogni titolo, massimo punti 5
7	Esperienze lavorative nel settore di pertinenza e nell'ordine di scuola per il quale viene richiesto l'intervento presso l'istituto comprensivo di San Martino di Lupari senza demeriti **OPPURE:**	1 punto per ogni progetto, massimo punti 8
8	Esperienze lavorative nel settore di pertinenza nell'ordine di scuola per il quale viene richiesto l'intervento presso altre scuole	0,50 punto per ogni progetto, massimo punti 4
9	Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	0,5 punti per ogni pubblicazione, max punti 5
	PUNTEGGIO TOTALE	

- ***Punti 7 – 8: alternative NON cumulabili***

A parità di punteggio avrà la precedenza il candidato che:
- abbia svolto esperienze simili con valutazione positiva nell' istituto
- abbia svolto esperienze simili con valutazione positiva in altri istituti

A questi criteri, per i progetti Pon, viene aggiunta la seguente voce:

- Accordi di Partenariato con l'Istituto di S.Martino di Lupari: punti 2 per partenariato.

TITOLI DI ACCESSO ESPERTI

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

OBIETTIVO AZIONE CODICE CORSO	TITOLO E TIPOLOGIA DEL CORSO/MODULO	TITOLO ACCESSO ESPERTO
10.2.2A – Recuperi-Amo	**Tell me - Lingua inglese per la scuola primaria**	***Laurea in lingua inglese****

***PRIORITA' ASSOLUTA**:

Docenti "madrelingua": cittadini con Laurea in lingua madre conseguita nel paese la cui lingua è oggetto del modulo formativo.

Se la laurea è stata conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il Diploma, obbligo certificazione almeno di livello C1.

In assenza di candidature di docenti "madrelingua" i candidati devono essere in possesso della laurea specifica in lingue straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la durata. La scelta è sulla lingua oggetto della tesi di laurea.

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività, che si svolgeranno presso le sedi dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, si articoleranno in lezioni con cadenza da concordare in un periodo continuativo, con inizio che può decorrere dal mese di Gennaio 2019 fino al mese di Giugno 2019, in base ad accordi tra docenti e incaricati.

Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

Gli interessati potranno presentare **entro e non oltre il giorno VENERDì 9 NOVEMBRE 2018 ore 12,00** presso l'ufficio protocollo la propria candidatura - ALL.nr. 2 – corredata da Curriculum Vitae in formato europeo, con riferimento a quei moduli per i quali ritengono di possedere comprovate e documentate competenze culturali e professionali, tra cui quelle informatiche necessarie per curare le attività di documentazione on-line richieste dall'Autorità di gestione.

Al presente bando viene acclusa:

- la griglia di valutazione della figura professionale da selezionare;
- Ruolo e compiti della figura professionale oggetto del presente bando (ALL.n°1);
- Modello di domanda (ALL.n°2).

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente Avviso.

Tutte le istanze dovranno essere firmate. I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy (Allegato 4).

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti mediante la pubblicazione della graduatoria sul sito della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali.

Gli esperti prescelti dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

Con gli **esperti** sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale, occasionale, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. A fronte dell'attività svolta il compenso orario lordo onnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP ed accessori è fissato fino ad un massimo di euro 70,00. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

REQUISITI ASPIRANTI

Possono partecipare alla selezione gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti autocertificati nell'allegato nr. 2 e nel curriculum vitae:
a. Godimento dei diritti civili e politici;
b. Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
c. Assenza di provvedimenti penali e/o disciplinari pendenti;
d. Possesso dei requisiti (titoli di studio/esperienze professionali ecc.) specificati nel presente avviso;

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere preventivamente autorizzati dalla medesima per lo svolgimento delle attività previste dalla presente selezione.
La stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Qualora l'esperto individuato sia un pubblico dipendente, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001 nr. 165 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi").

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;

- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente Avviso. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.icsanmartinodilupari.gov.it, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Giovanna Ferrari
Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PRODOTTI

ESPERTI

	CRITERIO	INDICATORI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1	Possesso, oltre alla laurea richiesta, di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento (corsi di perfezionamento, aggiornamento professionale, master) dottorato	2 punti per ogni titolo, massimo punti 8	
2	II^ Laurea	1 punto	
3	Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza, massimo punti 5	
4	Esperienze maturate come conduzione di laboratori didattici nel settore di pertinenza	1 punto per ogni titolo, massimo punti 5	
5	Attestati di formazione sulla multimedialità nella didattica	1 punto per ogni titolo, massimo punti 3	
6	Competenze ed esperienze didattico-metodologiche e/o professionali relative alla fascia d'età dell'utenza coinvolta	1 punto per ogni titolo, massimo punti 5	
7	Esperienze lavorative nel settore di pertinenza e nell'ordine di scuola per il quale viene richiesto l'intervento presso l'istituto comprensivo di San Martino di Lupari senza demeriti **OPPURE:**	1 punto per ogni progetto, massimo punti 8	
8	Esperienze lavorative nel settore di pertinenza nell'ordine di scuola per il quale viene richiesto l'intervento presso altre scuole	0,50 punto per ogni progetto, massimo punti 4	
9	Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	0,5 punti per ogni pubblicazione, max punti 5	
10	Accordi di Partenariato con l'Istituto di S.Martino di Lupari	2 punti per partenariato	
	PUNTEGGIO TOTALE		

ALLEGATO n° 1

Ruolo e compiti dell'esperto

L'esperto ha come compito essenziale quello di guidare e condurre i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con i tutor nell'organizzazione delle attività dell'azione. In particolare:

- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Documentare, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola;

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

- Predisporre, con la collaborazione dei tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia e finale;
- Predisporre, con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività corsuali.

Nello specifico il personale reclutato dovrà essere disponibile a:
- partecipare a eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- collaborare con lo staff del dirigente;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre, oltre alla relazione finale sull'intervento svolto, la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- coadiuvare l'azione dello staff per quanto concerne la documentazione di propria competenza.

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

ALLEGATO n°2

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di
San Martino di Lupari

Il sottoscritto ……, nell'ambito del – PON annualità 2017 – Avviso AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017, chiede di svolgere il ruolo di **esperto** nello svolgimento del seguente corso (barrare con una X il modulo a cui si vuole aderire):

	OBIETTIVO AZIONE CODICE CORSO	TITOLO E TIPOLOGIA DEL CORSO/MODULO	DESTINATARI	ORE
	10.2.2A – Recuperi-Amo	**Tell me - Lingua inglese per la scuola primaria**	***Alunni***	***30***

Il sottoscritto dichiara di:

- godere dei diritti civili e politici;
- non avere condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- non avere provvedimenti penali e/o disciplinari pendenti;
- essere/non essere pubblico dipendente (**cancellare la voce non conforme alla dichiarazione espressa);**
- essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo professionale scelto, così come esplicitati nell'all.n°1 dell'Avviso di selezione dell'Istituto Comprensivo di S.Martino di Lupari (prot. n°4986/C24C del 24/10/2018);
- essere in possesso di competenze informatiche necessarie all'assolvimento di tali compiti;
- di **avere** / **non avere** svolto incarico di esperto in alcuna annualità del PON **(cancellare la voce non conforme alla dichiarazione espressa).**

Di essere in possesso dei seguenti titoli/esperienze:

	CRITERIO	INDICATORI PUNTEGGIO	DESCRIZIONE TITOLO (specificare il titolo/i in possesso)
1	Possesso, oltre alla laurea richiesta, di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento (corsi di perfezionamento, aggiornamento professionale, master) dottorato	2 punti per ogni titolo, massimo punti 8	
2	II^ Laurea	1 punto	
3	Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 punto per ogni anno di docenza, massimo punti 5	
4	Esperienze maturate come conduzione di laboratori didattici nel settore di pertinenza	1 punto per ogni titolo, massimo punti 5	
5	Attestati di formazione sulla multimedialità nella didattica	1 punto per ogni titolo, massimo punti 3	

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

6	Competenze ed esperienze didattico-metodologiche e/o professionali relative alla fascia d'età dell'utenza coinvolta	1 punto per ogni titolo, massimo punti 5	
7	Esperienze lavorative nel settore di pertinenza e nell'ordine di scuola per il quale viene richiesto l'intervento presso l'istituto comprensivo di San Martino di Lupari senza demeriti **OPPURE:**	1 punto per ogni progetto, massimo punti 8	
8	Esperienze lavorative nel settore di pertinenza nell'ordine di scuola per il quale viene richiesto l'intervento presso altre scuole	0,50 punto per ogni progetto, massimo punti 4	
9	Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	0,5 punti per ogni pubblicazione, max punti 5	
10	Accordi di Partenariato con l'Istituto di S.Martino di Lupari	2 punti per partenariato	

Si allega alla presente:

- ***curriculum vitae*** in formato europeo;
- ***allegati 3 e 4***

Data ____ / ____ / _____

Firma _____

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

ALLEGATO n°3

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Data ____ / ____ / _____

Firma _____

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

ALLEGATO n°4

Oggetto: Informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente relativi alla tutela del trattamento dei dati personali.

In osservanza delle normative in oggetto, l'Istituto **Comprensivo di San Martino di Lupari**, in qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, è tenuto a fornire le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso in assolvimento delle finalità istituzionali disciplinate dalla norme che regolamentano l'istruzione scolastica nonché per le Leggi 15.3.1997 n.59, D.Lgs. 16.4.1994 n.297, L.31.3.1998 n.112, 24.6.1997 n.196, L. 20.1.1999 n.9, D.M. 15.3.1997, L.5.2.1992 n.104, D.P.R.22.12.1967 n.1518, D.P.R. 26.1.1999 n.355 e per quelle ad esse correlate. La informiamo che si considerano di rilevante interesse pubblico, ai sensi dell'art. 6 lettera E, dell'art. 9 lettera G del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente, le finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico e che, per la tutela della *privacy,* l'Istituto scolastico ha adottato un Manuale della Privacy che è in visione presso la segreteria e nel quale sono analiticamente descritti gli adempimenti necessari e riportate le istruzioni impartite ai propri operatori al fine di migliorare l'offerta dei propri servizi e di garantire la tutela della riservatezza mediante la conformazione del trattamento dei dati personali, comuni e sensibili, secondo modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

La informiamo inoltre che il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

- predisposizione comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula del contratto;
- esecuzione del contratto e conseguente gestione amministrativa e contabile;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Le forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

- Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;
- I dati personali trattati sono esclusivamente quelli necessari e pertinenti alle finalità del trattamento;
- I Suoi dati personali verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati, in Italia e all'Estero, a soggetti esterni alla istituzione scolastica per fini connessi o funzionali al miglioramento della efficacia e dell'efficienza dei servizi amministrativi e gestionali. Tra i soggetti esterni si citano il MIUR, l'Ufficio Scolastico Regionale, Centro Servizi Amministrativi, Amministrazioni locali competenti per territorio, Collegio dei Revisori dei Conti, nostra rete di agenti, società di factoring, istituti di credito, società di recupero crediti, società di assicurazione del credito, società di informazioni commerciali, professionisti e consulenti, aziende operanti nel settore del trasporto, soggetti che possono accedere ai Vostri dati in forza di disposizione di legge e persone fisiche e giuridiche responsabili di attività connesse con il funzionamento della istituzione scolastica.

Le ricordiamo inoltre:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, pertanto il mancato consenso al trattamento può comportare il mancato o parziale espletamento di tali obblighi;
- che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. dal 15 al 22 del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente, presentando apposita istanza (eventualmente potrà richiedere in segreteria o al Delegato Privacy dei dati personali l'apposito modulo di richiesta).

Tempi di conservazione dei dati:
I dati forniti verranno conservati presso i nostri archivi secondo i seguenti parametri:

- Legge 7 ago.1990 n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (modificata dalla legge 11 feb. 2005 n.15).
- DPR 27 giu. 1992 n.352, Regolamento per la disciplina… del diritto di accesso ai documenti amministrativi.
- D.Lgs 24 feb. 1997 n.39, Attuazione della Direttiva europea 90/313 concernente la libertà di accesso alle informazioni in materia di ambiente.
- DPCM 28 ott. 1999, Direttiva sulla gestione informatica dei flussi documentali nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

- Legge 21 lug. 2000 n.205, Disposizioni in materia di giustizia amministrativa.
- D.Lgs 18 ago. 2000 n.267, Testo unico delle leggi sull' ordinamento degli Enti locali.
- DPCM 31 ott. 2000, Decreto contenente regole tecniche per il protocollo.
- DPR 28 dic. 2000 n. 445 Testo unico sulla documentazione amministrativa
- DPR 7 apr. 2003 n.137, Regolamento in materia di firme elettroniche.
- D.Lgs 30 giu. 2003 n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali
- DM Ministero dell'innovazione e tecnologie 14 ott. 2003, Linee guida per l'adozione del protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi.
- DPCM 13 genn. 2004, Regole tecniche per la formazione, la trasmissione, la conservazione, la duplicazione, la riproduzione e la validazione, anche temporale, dei documenti informatici.
- D.Lgs 22 genn. 2004 n.42 Codice dei beni culturali e del paesaggio (art. 10, c.2-b e successivi).
- Deliberazione CNIPA 19 feb. 2004 n.11/2004, regole tecniche per la riproduzione e conservazione di documenti su supporto ottico idoneo a garantire la conformità dei documenti agli originali.
- DPR 11 feb. 2005 n. 68, Regolamento per l'utilizzo della posta elettronica certificata.
- Deliberazione CNIPA 17 feb. 2005 n. 4/2005, Regole per il riconoscimento e la verifica del documento informatico.
- D.Lgs 28 feb. 2005 n. 42, Istituzione del Sistema Pubblico di Connettività e della rete internazionale della Pubblica amministrazione.
- D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'amministrazione digitale.

Trasferimento dei dati all'estero.
I Vostri dati potranno essere comunicati e/o trasmessi all'estero, anche verso Paesi Terzi non europei, solo in merito a quanto disposto dall'art. 46 c.2a o per motivi esclusivamente tecnici legati alla struttura del Sistema Informativo istituzionale e/o all'applicazione di misure di sicurezza tecniche e organizzative ritenute idonee dal Titolare (cit. art. 32 GDPR 2016/679).

Diritti dell'interessato.
Relativamente ai dati personali medesimi l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente. In caso di sottoscrizione di una qualsiasi forma di consenso al trattamento richiesto dall'Istituto **Comprensivo di San Martino di Lupari** si fa presente che l'interessato può revocarlo in qualsiasi momento, fatti salvi gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa vigente al momento della richiesta di revoca, contattando il Titolare del trattamento ai recapiti di seguito riportati.

Titolare del trattamento.
Il titolare del trattamento, al quale Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui agli artt. dal 15 al 22 del GDPR 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente sopra trascritti, è l'Istituto **Comprensivo di San Martino di Lupari**, con sede in Via Firenze, 1 - 35018 San Martino di Lupari (PD). I citati diritti potranno essere da Lei esercitati anche mediante l'invio di comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica: pdic838004@istruzione.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Andrea Paro - Responsabile della Protezione dei dati personali, via Europa 3, IT-31052, Maserada Sul Piave (TV), email: rpd@legalmail.it.

Diritto di reclamo.
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal REGOLAMENTO UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo all'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, come previsto dall'art. 77 del REGOLAMENTO UE 2016/679 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del REGOLAMENTO UE 2016/679)

Firma per presa visione _____

L'attività oggetto del presente documento rientra nel, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo e nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020
a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA