ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI
Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD
Tel. 049 5952124 - Fax 049 9460484 – www.icsanmartinodilupari.gov.it – C.F. 81001730282
Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Prot. n. (vedasi timbratura) S.Martino di Lupari, (vedasi timbratura)

Al docente FONTANA DANIELA
Al sito web Istituto
SEDE

Oggetto: Nomina TUTOR modulo: Teatro scientifico (primaria)

AVVISO AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Codice identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-VE-2017-208 Recuperi-Amo** – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). CUP: F85B17000170007

Il Dirigente scolastico

- CONSIDERATO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto l'Avviso pubblico AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017 – FSE - Competenze di base;
- VISTE le delibere di adesione all'Avviso AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base - del Collegio dei Docenti nr.21 del 15/05/2017 e del Consiglio di Istituto nr. 98 del 15/05/2017;
- Vista la candidatura di questo Istituto Comprensivo Piano n. 47929 del 16/05/2017;
- VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID\209 del 10/01/2018 di approvazione e autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione: **10.2.2A-FSEPON-VE-2017-208 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);**
- VISTO il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm;
- VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista la formale Assunzione in bilancio prot.nr. 693/c14 del 6/02/2018;
- VISTE le Linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi P.O.N.;

- VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina i criteri di reclutamento degli esperti;
- VISTO l'Avviso interno di selezione personale TUTOR prot.nr. 997 DEL 22/02/2018;
- VISTI i risultati dell'analisi delle candidature pervenute – Verbale Commissione prot.nr. 1486 DEL 15/03/2018;
- VERIFICATO il possesso da parte dei candidati dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione;
- VISTO il Decreto di Pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 1790 del 30/03/2018;
- ACCERTATA la necessità di individuare i TUTOR dei moduli con specifiche competenze per la realizzazione delle attività previste dal PON in oggetto;

CONFERISCE

Al docente **FONTANA DANIELA**, c.f. FNTDNL66H45F205W l'incarico di TUTOR per il modulo Teatro scientifico (primaria) per un totale di n. 30 ore in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto.

Ai Tutor, oltre all'azione didattica sulle tematiche del modulo, è richiesto di curare l'immissione in piattaforma di documenti, dati, specifiche attività del modulo, calendari, assenze e presenze dei corsisti, rispettando i tempi e le scadenze.

Funzioni del tutor:

- rappresenta il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col DS e col DSGA;
- garantisce l'efficienza e la regolarità delle attività tutorate;
- rappresenta il collegamento con il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- deve presentare al DS una relazione finale sullo svolgimento e sui risultati delle attività;
- collabora con il referente valutazione del progetto per la redazione della valutazione finale;
- redige, assieme al docente esperto, le certificazioni finali relative alle competenze acquisite dagli allievi;
- una volta ricevute le credenziali inserisce in piattaforma le iscrizioni, i dati e i documenti necessari;
- cura il registro delle presenze degli allievi;
- garantisce il rispetto della regolamentazione prevista dal PON.

Per l'espletamento della predetta attività di TUTOR sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo omnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di €. **30,00,** per ogni ora effettivamente svolta e documentata tramite rilevatore automatico e trascrizione su apposita modulistica. Le predette ore saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario. Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Giovanna Ferrari
Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

INFORMATIVA AI SENSI del Reg.to UE 2016/679
Ai sensi dell'art. 13 del Reg.to UE 2016/679, Vi informiamo che i Vostri dati, acquisiti e/o acquisibili nel corso del rapporto giuridico tra noi intercorrente, sono o potranno essere oggetto di trattamento da parte della ns. Istituto per fini d'adempimento contrattuale, amministrativo-contabili e di comunicazione commerciale relative ai soli prodotti e servizi da noi proposti e, più in generale, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti. Informativa completa è disponibile presso il sito: icsanmartinodilupari.gov.it.

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA